

REGULAMIN REKRUTACJI NA STAŻE ZAWODOWE W RAMACH PROGRAMU ERASMUS +

dla uczniów Zespołu Szkół Kreowania Wizerunku kształcących się w zawodach:

technik usług fryzjerskich oraz technik przemysłu mody

na lata szkolne 2019/2020 i 2020/2021

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt.: „**W europejskim stylu**”, nr projektu: **2019-1-PL01-KA102-063165**.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach programu **Erasmus +** w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu na lata 2014-2020 w konkursie 2019, w sektorze "Kształcenie i Szkolenia Zawodowe" w ramach Akcji 1: "Mobilność Edukacyjna" i jest w 100% finansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.
3. Projekt realizujemy przy współpracy z organizacją partnerską: „**Your International Training**” z Irlandii oraz „**Mobility Projects**” z Hiszpanii.
4. Czas trwania projektu: 01.06.2019 – 31.05.2021.
5. Rekrutacja na odbycie stażu zawodowego w Irlandii oraz Hiszpanii jest skierowana do uczniów zawodów: technik usług fryzjerskich oraz technik przemysłu mody w ramach programu Erasmus+.
6. Staż w każdym z krajów będzie trwał po 4 tygodnie.
7. Uczniowi można przyznać prawo do wyjazdu na staż w ramach programu mobilności tylko jeden raz.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół Kreowania Wizerunku w Gdańsku.
2. Projekt jest w 100% finansowany w ramach EFS UE.
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III i IV technikum.
4. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 49 uczniów.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja "grupy projektowej" z chętnych uczennic i uczniów prowadzona będzie w następujących terminach przez Komisję Rekrutacyjną:

GRUPA	DATA MOBILNOŚCI	ILOŚĆ UCZNIÓW	KIERUNKI KSZTAŁCENIA	DATA PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI
1.	03.11.2019- 30.11.2019	12 uczniów	technik usług fryzjerskich	02. – 06.09.2019
2.	09.02.2020- 07.03.2020	12 uczniów	technik przemysłu mody	02. - 06.12.2019
3.	04.10.2020- 31.10.2020	13 uczniów	technik usług fryzjerskich	01. – 05.06.2020
4.	28.02.2021- 27.03.2021	12 uczniów	technik przemysłu mody	14. - 18.12.2020

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
- kierownik kształcenia praktycznego,
 - nauczyciel zawodu,
 - nauczyciel języka angielskiego.
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem Technikum Zespołu Szkół Kreowania Wizerunku.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
- a) złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie wraz z wymaganymi dokumentami **do ostatniego dnia terminu rekrutacji** w sekretariacie szkoły,
 - b) akceptację wniosku przez Komisję Rekrutacyjną.
6. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
- formularz zgłoszeniowy (**załącznik 1**);
 - zgodę rodziców – w przypadku ucznia niepełnoletniego (**załącznik 2**).
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej, zostaną one umieszczone na tablicy informacyjnej w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
8. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku, gdy uczeń

zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych z listy Uczestników.

9. Zakwalifikowanie ucznia na zagraniczne staże zawodowe zostanie dokonane na podstawie skali punktowej, a mianowicie:

- a) Oceny semestralnej z modułów kształcenia zawodowego/ punkty:
 - celująca/ 6 pkt
 - bardzo dobra/ 5 pkt
 - dobra/ 4 pkt
 - dostateczna/ 3 pkt
 - dopuszczająca/ 2 pkt
- b) Oceny semestralnej z języka angielskiego/punkty:
 - celująca/ 6 pkt
 - bardzo dobra/ 5 pkt
 - dobra/ 4 pkt
 - dostateczna/ 3 pkt
 - dopuszczająca/ 2 pkt
- c) Oceny z zachowania (tylko pozytywnej)/ punkty:
 - wzorowa/ 5 pkt
 - bardzo dobra/ 4 pkt
 - dobra/ 3 pkt
 - poprawna/ 2 pkt
- d) Frekwencji na zajęciach dydaktycznych/ punkty:
 - 90 - 100%/ 5 pkt
 - 80 – 89% / 4 pkt
 - 70 – 79% / 3 pkt
 - 60 – 69% / 2 pkt
 - 50 – 59% / 1 pkt
- e) Punktacja będzie również obejmowała następujące kryteria:
 - dotychczasowe osiągnięcia (uczestnictwo w olimpiadach wiedzy, konkursach zawodowych, konkursach językowych) - po 2 pkt za każdą aktywność,
 - zaangażowanie w życie klasy, szkoły, zakładu pracy 0 –3 pkt
 - uzasadnienie motywów uczestnictwa w projekcie 0 -3 pkt

10. Każdy uczeń/uczennica będzie posiadał swoją „Indywidualną Kartę Rekrutacyjną” (**załącznik nr 3**), która będzie wypełniana w czasie obradowania Komisji Rekrutacyjnej. Pozwoli ona w sposób przejrzysty i sprawiedliwy wyłonić najlepszych kandydatów.

11. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 4**).

12. Brak podpisanego ww. oświadczenia powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
13. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
14. Każdy uczeń klasy II, III i IV kształcący się we wskazanym w rekrutacji kierunku kształcenia do określonego wyjazdu może wziąć udział w zajęciach objętych projektem.
15. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
16. Każdy uczestnik po zakończonej procedurze rekrutacyjnej ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 7 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji, ma także prawo do wglądu do swoich dokumentów rekrutacyjnych. Wniosek ten będzie rozpatrzony w terminie do 3 dni roboczych przez Dyrektora Szkoły.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w mobilności (realizacja staży zawodowych w Irlandii oraz Hiszpanii), na które się zakwalifikował,
 - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
 - bezpłatnego udziału w przygotowaniach do wyjazdu (oferowanych w ramach projektu kursach i szkoleniach),
 - otrzymania materiałów promocyjnych,
 - otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - otrzymania zaświadczeń i certyfikatów po zakończeniu mobilności.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpisy w dziennikach praktyk zawodowych),
 - wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
 - do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciel ustawowy),
 - nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie,
 - przestrzegania zasad ujętych w Statucie Szkoły.
3. Uczestnik mobilności zobowiązuje się do wykonywania zadań edukacyjnych podczas oraz po okresie stażu zawodowego wskazanego w § 3. **Zasady rekrutacji uczestników projektu.**

§5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- α) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Kreowania Wizerunku w Gdańsku w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- β) Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- χ) W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

Wszyscy uczniowie z grupy docelowej zostaną zapoznani z „Regulaminem Rekrutacji na staże zawodowe w ramach programu Erasmus+” (Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem: **załącznik nr 5**).

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.

Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia wnioskodawca.

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Dyrektora Szkoły.

Sporządził Kierownik kształcenia praktycznego:

.....

podpis

przy współpracy z Dyrektorem Szkoły:

.....

pieczęć i podpis

Gdańsk, 01.06.2019 rok